企业以工代训补贴申领表

**审核编号：YD**

企业名称（盖章）： 统一社会信用代码： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 身份证号码 | 性别 | 联系电话 | 培训起止时间 | | | 已满月数 | | 补贴金额（元） |
| 1 | 张XX | xxxxxxxx | 男 | xxxxxx | XX月XX日至XX月XX日 | | | 1 | | 1000 |
| 2 |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| 3 |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| 4 |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| 5 |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| 合计（元） | | | | | | | | | |  |
| 开户银行 |  | | 开户账号 |  | | 填表人 |  | | 联系电话 |  |
| **单位承诺**  我单位承诺，申请以工代训补贴所提交的申报材料真实、准确、可靠，申请补贴人员在我单位就业且在岗、在位。我单位对填报内容真实性负全部责任，若申报过程中存在材料、申请人员等有虚假、伪造等违规情况，按照人社部门要求退还获得的以工代训补贴，并承担由此产生的一切后果。  申请单位负责人（签字）： 申请单位（盖章） 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 区人社部门审核意见：  经办人（签章）： 审核人（签章）： 审核单位（盖章）   年 月 日 年 月 日 年 月 日 | | | | | | | | | | |

备注：

1.此表一式两份，单位加盖公章。

2.申请单位需提供真实资料并据实填报信息，如与实际情况不一致，承担相应责任。

3.职工名单可按照上述格式后附。